

**ZMLUVA**  
**o zabezpečení úloh v oblasti BOZP, OPP a CO uzatvorená podľa**  
**ust. § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb.**

**I. Zmluvné strany:**

**Objednávateľ**                      **Centrum sociálnych služieb-LIPOVEC**

so sídlom:                              Školská 806, 914 42 Horné Srnie  
IČO:                                        31822665  
DIČ:                                        2021311633  
zastúpený:                              Mgr. Renata Papierniková - riaditeľka  
bankové spojenie:                      Štátna pokladnica  
číslo účtu:                                SK75 8180 0000 0070 0050 7452

**Vykonávateľ**                      **FIBEZ, s.r.o.**

so sídlom:                                Matice slovenskej 284/12, 911 05 Trenčín  
IČO:                                        44 152 086  
DIČ:                                        2022608478  
zastúpený:                                Ing. Edita Filipová – konateľ spoločnosti  
bankové spojenie:                      Československá obchodná banka, a. s. pobočka Trenčín  
číslo účtu:                                SK92 7500 0000 0040 0635 3112  
obchodný register:                      Okresný súd v Trenčíne, oddiel Sro, vložka 20210/R

**II. Predmet zmluvy:**

Vykonávateľ sa zaväzuje, že bude pre Objednávateľa vykonávať činnosti:

- a) bezpečnostnotechnickej služby (ďalej ako „BTS“) podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o BOZP“),
- b) technika požiarnej ochrany na úseku ochrany pred požiarmi (ďalej ako „OPP“) podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o ochrane pred požiarmi“),
- c) inštruktora civilnej ochrany podľa zákona č. 42 /1994 Z. z. (ďalej CO)..

**III. Miesto výkonu činnosti:**

Miesta výkonu činnosti sú:

1. Centrum sociálnych služieb - LIPOVEC, Školská 806, 914 42 Horné Srnie

#### IV. Povinnosti Vykonávateľa:

Vykonávateľ sa zaväzuje:

1. vykonávať na všetkých miestach výkonu činnosti uvedených v Článku III. zmluvy pravidelné kontroly:
  - stavu BOZP jedenkrát za 6 mesiacov,
  - a preventívne protipožiarne prehliadky technikom požiarnej ochrany v zmysle platných právnych predpisov,
2. byť prítomný a poskytovať Objednávateľovi súčinnosť pri kontrolách a inšpekciách za účelom preverenia dodržiavania všeobecne záväzných predpisov týkajúcich sa BOZP a OPP vykonávaných dozornými orgánmi zameriavajúcimi sa na kontrolu plnenia povinností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarnej ochrany, ktoré boli vopred a dostatočne včas Vykonávateľovi ohlásené (minimálne 5 pracovných dní dopredu); v prípade neohlásenej kontroly vykonávanej dozornými orgánmi podľa predchádzajúcej vety je Vykonávateľ povinný poskytnúť súčinnosť bez zbytočného odkladu podľa jeho pracovnej vyťaženia, najneskôr však do piatich pracovných dní,
3. zabezpečiť vypracovanie a aktualizáciu dokumentácie BOZP a OPP v spolupráci s Objednávateľom a na základe informácií poskytnutých Objednávateľom najneskôr v lehote 3 (troch) mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy,
4. vykonávať v spolupráci s Objednávateľom šetrenie a spisovanie záznamov o pracovných úrazoch, prevádzkových nehodách a haváriách,
5. vykonávať vstupné a periodické školenia a overovania vedomostí BOZP a OPP teoretickej časti školenia zamestnancov, vedúcich zamestnancov a zástupcov zamestnancov v zmysle platných právnych predpisov a odbornú prípravu zamestnancov zaradených do protipožiarnej hliadok,
6. premietnuť do svojej činnosti zmeny zavedené prijatím nových zákonov a predpisov, upravujúcich oblasť BOZP a OPP,
7. spolupracovať s vedúcimi zamestnancami pri ich kontrolách zamestnancov (požívanie alkoholických nápojov, používanie predpísaných OOPP, ...),
8. vykonávať školenia CO,
9. zachovávať mlčanlivosť o výrobných, organizačných a všetkých ostatných skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s vykonávaním svojej činnosti,
10. na základe dohody s Objednávateľom dodať za úhradu aj iné služby a materiálne vybavenie z oblasti BOZP a OPP.

#### V. Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ sa zaväzuje:

1. umožniť Vykonávateľovi vstup na všetky svoje pracoviská, stavby, do priestorov a objektov,
2. určiť kontaktnú osobu na vecné jednanie a komunikáciu s Vykonávateľom. Kontaktnou osobou je Mgr. Renata Papierniková, e-mail: renata.papiernikova@csshornesrnie.sk, telefón/mobil 032/6588387 / 0901 918 590,
3. dodržiavať ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. a zákona č. 314/2001 Z. z. v znení ich zmien a doplnkov,
4. odstrániť zistené nedostatky z kontrolnej činnosti,
5. poskytnúť Vykonávateľovi pravdivé a úplne informácie požadovanou formou a spôsobom a bezodkladne oboznamovať Vykonávateľa so skutočnosťami, ktoré sú pre jeho činnosť potrebné a ktoré bude v tejto súvislosti požadovať,
6. viesť predpísané prevádzkové doklady, evidencie a záznamy, sprievodné technické dokumentácie technických zariadení, doklady o vykonaných prehliadkach a skúškach technických zariadení,
7. v prípade potreby prác Vykonávateľa na iných pracoviskách ako je miesto výkonu činnosti zabezpečiť alebo uhradiť Vykonávateľovi dopravu na pracovisko.



## VI. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonávanie predmetu činnosti tejto zmluvy pre BOZP, OPP a CO vo výške 65,00 EUR mesačne. V cene je zahrnutá aj doprava v mieste výkonu činnosti. K dohodnutým čiastkam bude Vykonávateľ fakturovať DPH.
2. Vykonávateľ bude fakturovať dohodnuté mesačné čiastky vždy k poslednému dňu mesiaca so splatnosťou faktúry 14 dní odo dňa jej doručenia.
3. Vykonávateľ si vyhradzuje právo pri prekročení dátumu splatnosti faktúry o viac ako 30 dní alebo pri opakovanom nedodržaní dátumu splatnosti zmluvu s okamžitou platnosťou zrušiť.

## VII. Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva na účobúda platnosť dňom podpisu oboma stranami a účinnosť 1. deň po zverejnení zmluvy na webovom sídle Objednávateľa a uzatvára sa na dobu neurčitú.
2. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 2 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne formou písomných dodatkov.

## VIII. Ostatné dojednania

1. Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy v oblasti BOZP a OPP a zabezpečovať odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolnej činnosti a odborných prehliadkach v dohodnutých termínoch.
2. V zmysle ustanovenia § 21 ods. 7 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi sa vedúci zamestnanci objednávateľa na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu ich funkcií nemôžu zbaviť zodpovednosti v oblasti BOZP a OPP.

## IX. Záverečné ustanovenia

1. V ostatnom sa zmluvný vzťah riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
2. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zo zmluvných strán.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé k právnym úkonom, že text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle a sú ním viazané, a že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, v celom rozsahu jej porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Hornom Srní, dňa: 31.05.2019

FIBEZ, s. r. o.  
Matice slovenskej 284/12  
044 05 T. 31

Objednávateľ

Vykonávateľ

Centrum sociálnych služieb-LIPOVEC  
914 42 Horné Srnie